

## UCHWAŁA NR 133/XXX/10

### RADY GMINY RUTKI

z dnia 27 stycznia 2010 r.

#### w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Rutkach-Kossakach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 litera "h" oraz art. 40 ust. 2, pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1453 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241) i art. 9, art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z 2002 r. Nr 41, poz. 364, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 11, poz. 96 i Nr 261, poz. 2598, z 2005 r. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111, z 2006 r. Nr 227, poz. 1658 oraz z 2009 r. Nr 62, poz. 504) oraz art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2001 r. Nr 129, poz. 1440, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390, z 2006 r. Nr 220, poz. 1600) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Rutkach-Kossakach w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 97/XIX Rady Gminy Rutki z dnia 18 września 1992 r. w sprawie nadania statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Rutkach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rutki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
*mgr Jarosław Targoński*

## STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W RUTKACH-KOSSAKACH

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Rutkach-Kossakach zwana dalej "Biblioteką" działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2001 r. Nr 129, poz. 1440, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 oraz z 2006 r. Nr 220, poz. 1600)
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z 2002 r. Nr 41, poz. 364, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 11, poz. 96 i Nr 261, poz. 2598, z 2005 r. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111, z 2006 r. Nr 227, poz. 1658 oraz z 2009 r. Nr 62, poz. 504)
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1453 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241)
4. Niniejszego statutu.

- § 2. 1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Rutki.  
2. Biblioteka działa w ramach krajowej sieci bibliotecznej.  
3. Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Rutki-Kossaki, a obszarem jej działania Gmina Rutki.

- § 3. 1. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Wójt Gminy  
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje i pomocy fachowej udziela Książnica Podlaska w Białymstoku.

- § 4. 1. Biblioteka uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania jej do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Organizatora.  
2. Biblioteka używa pieczęci prostokątnej z nazwą w pełnym brzmieniu oraz owalnej, zawierającej nazwę w pełnym brzmieniu

§ 5. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki, odpowiadające jej zadaniom.

### II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 6. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury.

**§ 7.** Do szczegółowego zakresu działań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych, z uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
2. Wytwarzanie materiałów informacyjnych.
3. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych, z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych.
4. Prowadzenie działalności informacyjnej, bibliograficznej, udostępnianie informacji własnych i zewnętrznych.
5. Popularyzacja książki, informacji, wiedzy i czytelnictwa.
6. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.
7. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

### **III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE BIBLIOTEKĄ**

**§ 8.** Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.  
Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Rutki.

- § 9.** 1. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnię, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.  
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin.

### **IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI**

**§ 10.** Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.

**§ 11.** Biblioteka jest finansowana z dotacji organizatora, a także z dochodów własnych, darowizn, dotacji celowych i innych źródeł.

**§ 12.** Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności przeznaczony jest na cele statutowe biblioteki.

**§ 13.** Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną częścią mienia oraz prowadzi samodzielnie gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystywania na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

**§ 14.** Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy.

**§ 15.** Szczegółowe zasady prowadzenia rachunkowości określają odrębne przepisy.

**§ 16.** Roczne sprawozdania z działalności merytoryczno-finansowej Biblioteki Dyrektor przedstawia Organizatorowi.

**§ 17.** Biblioteka posiada odrębny rachunek bankowy.

## V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18. Zmiany w statucie Biblioteki mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.