

**UCHWAŁA NR 56/VII/19
RADY GMINY RUTKI**

z dnia 6 sierpnia 2019 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rutki.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457; zm.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1010, z 2017 r. poz. 2203, z 2018 r. poz. 1560, poz. 1669 i poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 730 i poz. 761) Rada Gminy Rutki uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rutki stanowiący załącznik uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 93/XXII/05 Rady Gminy Rutki z dnia 30 marca 2005r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rutki (Dz. U. Woj. Podlaskiego NR 117 poz. 1420 i Nr 255 poz. 2874 oraz z 2017r. poz. 787)

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rutki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Kowalewski

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rutki określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

2. Ilekroć w Regulaminie mowa o:

- 1) **regulaminie** – rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rutki;
- 2) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 3) **ustawie o pomocy społecznej** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 4) **ustawie o świadczeniach rodzinnych** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 5) **dochodzie na osobę w rodzinie** – należy przez to rozumieć wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustaloną na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 6) **kryterium dochodowym** – rozumie się przez to miesięczną kwotę dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 7) **kwocie zasiłku rodzinnego** – rozumie się przez to kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 8) **szkole** – należy rozumieć przez to każdą z jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 90 b ust. 3 ustawy o systemie oświaty;
- 10) **uczniu/uczniach** – należy rozumieć przez to osobę/osoby wymienione w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty zamieszkujące na terenie Gminy Rutki;
- 11) **sluchaczach** – należy przez to rozumieć słuchaczy, którym przysługuje pomoc materialna, wymienionych w art. 90 b ust. 3 pkt 1 ustawy o systemie oświaty;
- 12) **rodzicach** – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów;
- 13) **rodzinie** – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, zgodnie z art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Rozdział 2.

Sposób udzielania wysokości pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów - stypendium szkolnego

§ 2. 1. Wysokość stypendium szkolnego ustala się indywidualnie, w oparciu o art. 90 d ust. 1 ustawy oraz w zależności od wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia, o którym mowa w art. 90 d ust. 7 ustawy.

2. Miesięczna wysokość stypendium jest obliczona według poniższej tabeli:

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie	Wysokość stypendium szkolnego
do 30% kryterium dochodowego	od 140% do 180% kwoty zasiłku rodzinnego
powyżej 30% do 60% kryterium dochodowego	od 100% do 140% kwoty zasiłku rodzinnego
powyżej 60% do 100% kryterium dochodowego	od 80% do 100% kwoty zasiłku rodzinnego

3. Przyznanie świadczenia oraz określenie jego wysokości odbywa się w ramach wysokości dotacji otrzymanej z budżetu państwa na dofinansowanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rutki oraz wysokość środków własnych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Rutki.

Rozdział 3.

Formy udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów -stypendium szkolnego

§ 3. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczej, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku przez:

- 1) rodziców lub pełnoletniego ucznia;
- 2) dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodek, o którym mowa w art. 90 b ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 3) stypendium szkolne może być przyznane również z urzędu.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego, zawierający dane, o których mowa w art. 90 n ust. 6, składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Rutkach ul. 11 Listopada 7, 18-312 Rutki-Kossaki, w terminie od dnia 1 września do dnia 15 września danego roku, a w przypadku słuchaczy kolegiów od dnia 15 września do dnia 15 października danego roku, oraz na podstawie art. 90 n ust. 7 w uzasadnionych przypadkach, wniosek może być złożony po upływie terminu,

4. Postępowanie w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym na podstawie upoważnienia Rady Gminy Rutki prowadzi Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Rutkach.

5. W przypadku poniesienia wydatków związanych ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, z wyjazdami do kina, teatru, muzeum itp. wydatki można udokumentować na podstawie oświadczenia wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.

6. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania oraz kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności w dodatkowych zajęciach nauki języków obcych, zajęciach wyrównawczych, sportowych, informatycznych i innych zajęciach poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia, a także całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z wyjazdem śródrocznym w ramach tzw. „Zielonej szkoły”, wyjazdem na wycieczkę przedmiotową, na basen, uczestnictwem w edukacyjnych spektaklach teatralnych lub projekcjach filmowych.

7. Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów poniesionych na pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:

- a) podręczników, lektur szkolnych, także w formie e-booku oraz audiobooku, słowników, encyklopedii, innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego takich jak: atlasy, tablice matematyczne, książki do nauki języków obcych itp.,
- b) tornistra, plecaka, przyborów szkolnych,
- c) odzieży (dres sportowy, bluza sportowa, spodnie sportowe, spodenki gimnastyczne, koszulki gimnastyczne, getry itp.) i obuwia sportowego (tenisówki, halówki, trampki, adidasy) na zajęcia wychowania fizycznego, wyposażenia na basen: klapki, czepek, strój kąpielowy oraz wymaganego przez szkołę stroju galowego,
- d) biurka szkolnego i jednego krzesła do biurka szkolnego w danym roku szkolnym,
- e) komputera, laptopa, tableta, notebooka, pamięci przenośnej, oprogramowania komputerowego, urządzeń peryferyjnych do komputera: monitor, drukarka, głośniki, modem, router, mikrofon, myszka, klawiatura, tusz/toner, papier do drukarki, płyt CD i DVD,
- f) abonamentu za Internet w okresie od września do czerwca danego roku szkolnego (z wyłączeniem abonamentu internetowego w telefonach komórkowych),
- g) instrumentów muzycznych dla uczniów szkół muzycznych,

- h) sprzętu sportowego, w sytuacji kupna artykułów używanych od osoby fizycznej nieprowadzącej działalność gospodarczej poniesiony wydatek można udokumentować umową kupna-sprzedaży.
8. Dokumenty potwierdzające dokonanie wydatków przedkłada się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Rutkach w terminach:
- 1) do 5 grudnia – za stypendium przyznane na okres od września do grudnia danego roku szkolnego;
 - 2) do 10 czerwca – za stypendium przyznane na okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.
9. Formą refundacji kosztów jest wypłata świadczenia przelewem na rachunek bankowy rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia.

Rozdział 4. Formy udzielania zasiłku szkolnego

- § 4. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi szkoły, zamieszkałemu na terenie Gminy Rutki znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego (śmierć rodziców lub opiekunów prawnych, ciężka, długotrwała choroba członków rodziny, nieszczęśliwy wypadek powodujący trwałe uszczerbek na zdrowiu członków rodziny ucznia, znaczna szkoda materialna spowodowana pożarem, kradzieżą lub klęską żywiołową, innych szczególnych zdarzeń losowych).
2. Zasiłek szkolny może być przekazany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w ciągu roku, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.
3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty zasiłku rodzinnego przysługującego na dziecko w wieku 5-18 lat określonego, w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
4. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny ucznia.
5. Wystąpienie zdarzenia losowego powodującego trudną sytuację materialną winno być udokumentowane np.: zaświadczenie lekarskie potwierdzające chorobę, wypadek, odpisem aktu zgonu, zaświadczeniem wystawionym przez policję (kradzież) lub straż pożarną (pożar). Dopuszcza się możliwość złożenia oświadczenia wnioskodawcy potwierzonego przez dyrektora szkoły, do której uczeń uczęszcza.
6. Wypłata zasiłku szkolnego następuje w formie przelewu na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.
7. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Rutkach ul. 11 Listopada 7, 18-312 Rutki-Kossaki.

Rozdział 5. Przepisy końcowe

- § 5. 1. Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu
2. Ostatnie stypendium szkolne przysługuje za miesiąc, w którym uczeń, słuchacz lub wychowanek ukończył naukę.
3. Stypendium szkolne wypłacane jest w terminach:
- 1) do 15 grudnia – za okres od 01 września do 31 grudnia;
 - 2) do 15 czerwca – za okres od 01 stycznia do 30 czerwca.
4. Terminy wskazane w ust. 3 mogą ulec przesunięciu w przypadku nie otrzymania dotacji w terminie umożliwiającym ich dotrzymanie.
5. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, a w szczególności:
- 1) skreślenie z listy uczniów;
 - 2) zaprzestanie spełniania kryteriów wymienionych w § 4 ust. 1 regulaminu;
 - 3) zmiany miejsca zamieszkania poza teren Gminy Rutki.

6. O wystąpieniu faktów o których mowa w ust. 5 rodzic (opiekun prawny), pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły niezwłocznie informuje Ośrodek Pomocy Społecznej w Rutkach.
7. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
8. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
9. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków stypendium szkolnego w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, Ośrodka Pomocy Społecznej w Rutkach może odstąpić od żądania tego zwrotu.