

ZARZĄDZENIE Nr 2 /07
WÓJTA GMINY RUTKI
z dnia 29 stycznia 2007 roku
w sprawie planu działania w zakresie obrony cywilnej w 2007 roku

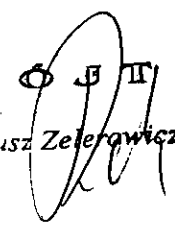
Na podstawie art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 i Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 220, poz. 1600) oraz zarządzenia Nr 1/07 Starosty Zambrowskiego z dnia 22 stycznia 2007 r. w sprawie planu działania w zakresie obrony cywilnej w 2007 r. zarządza się co następuje:

§ 1. Ustala się plan działania w zakresie obrony cywilnej w gminie Rutki na rok 2007 stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór i koordynację nad realizacją zarządzenia powierza się pracownikowi prowadzącemu sprawy obronne i obrony cywilnej w Urzędzie Gminy Rutki.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

WÓJTA
Andeusz Zelerawicz



Plan działania w zakresie obrony cywilnej w Gminie Rutki w roku 2007

I. Ogólne założenia planu działania w zakresie obrony cywilnej Gminy Rutki.

§1. Ustala się główne kierunki działania w ogniwach ochrony ludności i obrony cywilnej:

- 1) dokonanie przeglądu regulacji prawnych, struktur organizacyjnych, planów i procedur współdziałania na wypadek wystąpienia katastrof o wielkiej skali, wypracowanie wniosków dotyczących zmian w obronie cywilnej, uwzględniając nowe uregulowania prawne;
- 2) dostosowanie systemu wykrywania i alarmowania na obszarze gminy do obowiązujących przepisów.

§2. Realizacja zadań obrony cywilnej obejmuje planowanie, organizację, realizację szkolenia oraz zabezpieczenie logistyczne działań obrony cywilnej oraz ostrzeganie i alarmowanie.

§ 3. W ramach planowania i organizacji zadań obrony cywilnej o których mowa w § 2 należy:

- 1) dokonać aktualizacji planów obrony cywilnej w aspekcie oceny zagrożeń dla ludności;
- 2) przedstawić do uzgodnienia do Wydziału Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Zambrowie plany działania /zawierające zamierzenia szkoleniowe/ w zakresie obrony cywilnej na 2007 rok;
- 3) dokonać weryfikacji i wymiany osób pełniących dotychczas służbę w formacjach obrony cywilnej na szczeblu gminy pod kątem przydatności do realizacji zadań na rzecz obrony cywilnej;
- 4) dokonać przeglądu i oceny przydatności oraz możliwości efektywnego wykorzystania formacji obrony cywilnej w sytuacji wystąpienia zagrożeń nadzwyczajnych.

§ 4. W ramach realizacji szkolenia obrony cywilnej należy:

- 1) wdrożyć wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 19 grudnia 2006 roku w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzenia szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej;
- 2) dokonać oceny przeszkolenia personelu obrony cywilnej i ludności w zakresie powszechnej samoobrony oraz wypracować wnioski i propozycje zmian w tym zakresie;
- 3) dokonać przeglądu i oceny kierunków i priorytetów w szkoleniu ludności w zakresie powszechnej samoobrony oraz wypracować propozycje zmian w tym zakresie;
- 4) szczególną uwagę skierować na szkolenie stanów osobowych formacji wykrywania i alarmowania uwzględniając najnowsze przepisy i metodyki w tym zakresie przez ich udział w treningach systemu wykrywania i alarmowania.

§5. W ramach realizacji zadań z zakresu zabezpieczenia logistycznego działań obrony cywilnej oraz ostrzegania i alarmowania należy:

- 1) zaplanować w budżetach samorządów niezbędne środki finansowe na potrzeby obrony cywilnej;
- 2) utrzymywać w sprawności techniczno-eksploatacyjnej sprzęt OC i dokonywać jego okresowej konserwacji;
- 3) kontynuować prace nad dostosowaniem tabel wyposażenia tworzonych formacji obrony cywilnej w zależności od lokalnych potrzeb i możliwości;
- 4) prowadzić nadzór nad gospodarowaniem użyczonym sprzętem obrony cywilnej;

- 5) informować na bieżąco Wydział Zarządzani Kryzysowego PUW o zmianach na stanowiskach pracy związanych z odpowiedzialnością materialną za powierzony sprzęt obrony cywilnej stanowiący mienie Skarbu Państwa, przesyłając równocześnie kopię dokumentacji związanej z przejęciem obowiązków;
- 6) na bieżąco aktualizować dane w programie „Baza danych sił i środków szefa OC”, wszelkie dane kierować do organu koordynującego;
- 7) dostosować system wykrywania i alarmowania gminy do obowiązujących przepisów;
- 8) sprawdzać gotowość systemu łączności na potrzeby ostrzegania i alarmowania oraz zarządzania w sytuacjach kryzysowych;
- 9) doskonalić osoby odpowiedzialne za obsługę urządzeń radiotelefonicznych w zakresie obowiązujących przepisów;
- 10) kontynuować współpracę z sąsiednimi powiatami i gminami w zakresie informowania i alarmowania o zagrożeniach.

§6. Realizacja zadań z zakresu zarządzania kryzysowego obejmuje zadania planistyczne i organizacyjne oraz szkoleniowe.

§7. W ramach realizacji zadań organizacyjno-planistycznych wymienionych w § 6 należy:

- 1) aktualizować plan reagowania kryzysowego;
- 2) aktualizować bazy danych na potrzeby zarządzania kryzysowego;
- 3) uczestniczyć w treningach:
 - a) systemu wczesnego ostrzegania (SWO),
 - b) struktur zarządzania kryzysowego na administrowanym terenie.

§8. Działalność kontrolną uwzględnić w planie działania w zakresie obrony cywilnej na rok 2007.